

Personalet i Allinge Børnehus

Børnehaven

sommerfuglene

Bitten (pædagog)

Anita. (pædagogisk assistent)

Solsikkerne

Tine (pædagog)

Pia. (pædagogisk assistent)

Thea (pædagogmedhjælper)

vuggestuen

Arianna (pædagog)

Cecilie (pædagog)

Berit (pædagogmedhjælper)

Pippi (pædagogmedhjælper)

Rikke (pædagog studerende)

Lone Sofie Nielsen

Faglig pædagogisk leder

 Mail: lone.sofie.nielsen@brk.dk

 Telefon: 56 92 45 20 / 21 62 88 23

Vores pædagogiske grundlag

I Allinge Børnehus tager vi udgangspunkt i, at **det at være barn har værdi i sig selv**.

Vi skaber rammer, der understøtter det gode børneliv for alle børn.

Det betyder bl.a., at:

- Børnene mødes med anerkendelse og nærvær
- Vi arbejder inkluderende og med respekt for forskellighed
- Børns initiativ, fantasi og nysgerrighed værnes om
- Vi ser børn som kompetente og selvstændige
- Vi skaber læringsmiljøer med udgangspunkt i børnenes perspektiver
- Forældresamarbejdet vægtes højt
- Personalet er fagligt velfunderet og gode rollemodeller

Daglig rytme

Morgen

Morgenmad serveres kl. **6.30 – 7.30** i rolige og hyggelige rammer.
Vuggestuen og børnehaven åbner fælles i børnehaven.

Vuggestuen

- 2 vuggestuegrupper
- Pt fordeler vi børnene efter alder og/ eller aktivitet
- Formiddagsmad kl. **9:00** med sang, rim og remser
👉 Aflevering senest kl. 8.45
- Frokost kl. **10.45**
- Middagssøvn i krybber
- Eftermiddagsmad ca. kl. **14.00**

Børnene er dagligt på legepladsen, på tur eller deltager i planlagte aktiviteter.

Børnehaven

- 2 stuer fordeles i 3 grupper
 - Pt har vi 24 børn
 - Samling og frugt kl. **9.00 – 9.30**
👉 Aflevering helst inden kl. 9.00
 - Frem til frokost, planlagte eller spontane aktiviteter
 - Frokost kl. **11.00**
 - Eftermiddagsmad kl. **14.00**
 - Samling af børn fra ca. kl. **15.30**
-

Garderobe og påklædning

Børnene skal have tøj, der passer til årstiden og giver mulighed for leg og bevægelse.

Skiftetøj (med navn):

- 2 sæt undertøj/body
- 2 par strømper
- 2 trøjer
- 2 bukser

- Overtøj
- Regntøj og gummistøvler

👉 Husk at fylde op efter vådt tøj.

Aula – kommunikation

Aula bruges til:

- Stamkort og tilladelser
- Beskeder og information
- Tjek ind/ud i børnehaven
- Ferie, fri og sygdom

👉 Det er vigtigt, at jeres kontaktoplysninger er opdaterede.

Forældresamarbejde

Et tæt samarbejde mellem forældre og personale er afgørende for barnets trivsel.

Vi tilbyder samtaler:

- 3 mdr. efter vuggestuestart
 - Ved 2 år
 - Overgang til børnehave
 - 3–6 mdr. efter børnehavestart
 - 5-års samtale (skoleparathed)
 - Samtaler efter behov
-

Forældrearrangementer

- Forældremøde og valg til forældreråd
 - Forældreråds møder
 - Julehygge
-

Praktisk information

Sygdom

Syge børn kan ikke modtages.
Barnet skal kunne deltage i dagens aktiviteter.

Lukkedage

Op til 5 lukkedage årligt – meddeles via Aula.
Der tilbydes evt. nødpasning.

Ferie

Husk at melde ferie i Aula – det hjælper vores planlægning.

Udmeldelse

1 måneds varsel til d. 1. eller 15. via pladsanvisningen.

Fødselsdage

Vi fejrer barnet med sang og flag.
Barnet kan dele noget med – alternativt sørger vi for en lille snack.

Sociale medier

Billeder bruges kun med forældresamtykke.

Afslutning

Vi håber, I og jeres barn får nogle rigtig gode år i **Allinge Børnehus** 🌸

Med venlig hilsen
Personalet i Allinge Børnehus
Lone Sofie Nielsen
Faglig pædagogisk leder